事業者向け　放デイ　自己評価表

一般社団法人One Life　ワンライフOKAZAKid's

記入年月日：令和　4年　10月 31日

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点、課題や改善すべき点など	回答
環境・体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	3	0		
	2	職員の配置数は適切であるか	2	1	・今は利用児が1日5～6人ぐらい利用している。利用児が増えると、スタッフの人数が足りないと感じている。	・今後の職員採用で検討させていただきます。
	3	生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっているか。また、障がいの特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	2	1	・2階の為、階段はあるが、手すりが設置されていて、利用児も握りやすい高さにある。 ・利用児が1日の流れを見て理解できるように写真や絵カードを使っている。 ・事務所と訓練室の境界が曖昧で、利用児が事務所に入ってしまうことがある。	・収納等を工夫し、より集中できる支援室の環境設定に努めて参ります。
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	3	0	・白い壁を基調としているため、利用児も刺激が少なくなっている。 ・支援で必要のないものは常設しないように心がけている。 ・利用児の中におむつを使っている利用児がいるので、床の清掃はとくに力を入れている。	・今後ともより良い環境構成に努めて参ります。
業務改善	5	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	3	0	・事業所会議で業務改善すべきことの話し合いを行っている。 ・月に一度、事業所会議を開き、話し合っている。	・より一層内容の共通理解ができるよう、工夫して参ります。
	6	保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	3	0	・今年の4月に開所したばかりで今回が初めての評価になるが、法人内の評価も共有し、改善できることは実施している。	
	7	事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	3	0	・当法人の評価表は年に1回実施し、公開している	
	8	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	1	2	・第三者評価を行っていない。	・外部評価の利用について今後検討していきます。
	9	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	3	0	・毎月実施するように心がけている。 ・月に一回、スタッフ間でテーマを決めて、研修を実施している。	・引き続き職員の資質向上に努めて参ります。
適切な支援の提供	10	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、個別支援計画を作成しているか	3	0	・契約時に保護者様と話し、作成している。 ・スタッフ同士でも利用者の様子を共有し、状態に合わせた個別支援計画を作成している。	
	11	子どもの適応行動の状況を把握するために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	3	0	・外国籍の利用者もいるため日本語、ポルトガル語で対応できるようにしている。	・より深く状況を把握できるよう、アセスメントツールを検討して参ります
	12	個別支援計画には、「発達支援（本人支援及び移行支援）」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	3	0	・利用児の実態に合わせて行っている。	
	13	個別支援計画に沿った支援が行われているか	3	0	・計画に合わせた支援を基本的に行っている。 ・スタッフ同士でも共有し、目標に沿って行っている。	・個別支援計画が本人の成長により一層合致したものになるよう努めて参ります。
	14	活動プログラムの立案をチームで行っているか	3	0	・事前に打ち合わせをし、どのスタッフが前に立っても説明できるようにしている。 ・活動内容はスタッフ全員で意見を出し合っている。	・チームで子どもたちが楽しめる活動を、日々計画させて頂いています。
	15	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	3	0	・曜日でプログラムを決め、それの沿った中で変化をつけている。 ・活動のレベルに変化をつけている。	
	16	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて個別支援計画を作成しているか	3	0	・グループで学ぶ社会性や集中力、手先の運動など個別に必要なことも支援計画に入れている。	・各個人の支援状況に合った計画作成に努めて参ります。
	17	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	3	0	・毎朝ミーティングを行い、情報を共有している。 ・朝礼を行い、1日の流れを共有している。	・安全に適切な運営ができるよう打ち合わせを入念に行って参ります。
	18	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い､気付いた点等を共有しているか	3	0	・終礼を行い、その日の様子や今までの様子を共有している。	
	19	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	3	0	・連絡帳を用いて、日々の支援を記録し、保管している。	
	20	定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断しているか	3	0		

関係機関や保護者との連携	21	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	3	0	・スタッフ間で情報を共有したのち、児発管が参加している。 ・管理者に準ずる人物が参加している。	
	22	母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っているか	3	0	・市役所など関係がある機関や相談支援と密に連絡を取っている。	・各機関とコミュニケーションを取り、連携して支援に努めて参ります。
	23	（医療的ケアが必要な子どもや重症心身障がいのある子ども等を支援している場合） 地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っているか	2	1	・医療ケアの児童は受け入れていない。	・現在、医療的ケアを必要としている児童の受け入れ事業所となっておりません。
	24	（医療的ケアが必要な子どもや重症心身障がいのある子ども等を支援している場合） 子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えているか	2	1	・医療的ケアの児童は受け入れていない。	
	25	移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校（幼稚部）、学童等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	3	0		・各機関とコミュニケーションを取り、連携して支援に努めて参ります。
	26	移行支援として、学校、就労先等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	3	0		
	27	他の児童発達支援センターや障害児通所支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	3	0	・ほかの事業所へご挨拶し、お話を伺っています。 ・市の連絡会に参加し、研修を受けている。	
	28	保育所や学童等との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	2	1	・今は事業所に慣れ、事業所内での対人関係形成を優先している。 ・法人全体の活動に参加し、名古屋市守山区のサッカーチームと一緒に活動を行った。	・今後検討し、より多くの機会をもてるように行っていきたいと考えております。
	29	（自立支援）協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか	3	0		
	30	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	3	0	・翻訳が必要な場合は、通訳を交えながら活動の用を伝えている。 ・お迎えの時にその日の様子を保護者様にお伝えしている。	
	31	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム（ペアレント・トレーニング等）の支援を行っているか	3	0	・７月に「癇癪」をテーマにしたペアレントトレーニングを実施、開所して初めてだったので参加者が少なかったため、次回以降しっかり保護者様に伝えていく。	・保護者様の要望も確認しつつ、今後参加者が増えるように努めてまいります。
保護者への説明責任等	32	運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	3	0	・契約時に通訳を交え、説明をしている。 ・契約時に、負担額、実費等も含めて丁寧な説明をしている。	・保護者の皆様に不明な点がないように、日本語やポルトガル語など理解頂ける言葉で、丁寧に説明しております。
	33	ガイドラインのねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「個別支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から個別支援計画の同意を得ているか	3	0	・翻訳が必要な場合は、通訳を交え、支援計画の内容を伝え、サインをもらっている。 ・契約時には必ず説明している。	
	34	定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	3	0	・保護者様の必要に応じて、事業所内相談を行っている。 ・家庭や学校のことなど、保護者様からお話があったときは、相談にのり、事業所内でできることは実施している。	
	35	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	2	1	・今後実施していきたい。	
	36	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか	3	0	・朝礼や終礼時に共有し、できることはすぐに対応している。 ・児発管を中心に対応し、スタッフ間で情報の共有をしている。	
	37	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	2	1	・日本語、ポルトガル語どちらも用意し、配布したり、SNS等で発信している。	
	38	個人情報の取扱いに十分注意しているか	3	0	・個人情報に関わる書類は、鍵付き書庫で保管し、SNS等に載せる場合は事前に確認を取ったうえで掲載している。	
	39	障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	3	0	・翻訳が必要な場合は、通訳を交えて伝達している。 ・利用児と意思疎通を図るために視覚支援グッズを制作している。	
	40	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	1	2	・地域住民を招待する活動は行えていないので、今後計画していきたい。	・今後検討してまいります。

非常時等の対応	41	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか	3	0	・毎月防災訓練を行っている。 ・スタッフによる研修を月に１度実施しており、救命講習等、実施した内容をSNSで発信している。	・様々な場面を想定した研修・訓練を行っております。
	42	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	3	0	・月に一度、実施しており、利用者を含めた訓練も子どもたちの様子を見つつ、避難訓練を実施している。	
	43	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認しているか	3	0	・契約時のプロフィール表、アセスメントをする際に確認している。	
	44	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	2	1	・指示書に基づいた対応はできておらず、保護者様に管理していただいている。	・アセスメントを通じて、アレルギーの有無などの情報を共有しております。
	45	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	2	1	・起こった際には全体へ共有し話し合いをしている。 ・ヒヤリハットがあった場合はその日のうち、かつ次の日の朝礼時に作成したものを共有	
	46	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	3	0	・年に一度、虐待についての研修を行っている。 ・会社全体で組織があり、会社全体や事業所内で研修をしている。	
	47	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか	3	0	・契約時や支援計画作成等で説明し、記載している。	・身体拘束は行っておりませんが、やむを得ない場合は保護者様に同意を得た上で対応していきます。

保護者等向け

放デイ　評価表

ご回答期限：9月30日

一般社団法人OneLife　ワンライフOKAZAKid's

記入年月日：令和　4年　10月　31日

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	わからない	ご意見	回答
環境・体制整備	1	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	9	0	0	0		
	2	職員の配置数や専門性は適切であるか	4	0	0	4	日によって外出活動にはスタッフが少ないと感じる。	人員配置は満たしてはいますが、今後も安全性を考慮して日々の活動を考慮していきます。
	3	生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっているか。また、障がいの特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	9	0	0	0		
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	8	0	0	1		
適切な支援の提供	5	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、個別支援計画が作成されているか	8	0	0	1	勉強のサポートがたりない。	モニタリング等で、今後もニーズを確認しながら、支援計画に反映していきたいと思います。
	6	個別支援計画には、「発達支援（本人支援及び移行支援）」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	7	0	0	2		
	7	個別支援計画に沿った支援が行われているか	7	0	1	1		
	8	活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか	8	0	0	1		
	9	保育所や学童等との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	5	0	0	4		
保護者への説明等	10	運営規定、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	9	0	0	0		ご不明点がないように、日本語ポルトガル語など理解いただける言葉で、丁寧な説明を心がけております。
	11	ガイドラインののねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「個別支援計画」を示しながら支援内容の説明がなされたか	9	0	0	0		
	12	保護者に対して家族支援プログラム（ペアレント・トレーニング）が行われているか	7	0	1	1		今後、計画をしていきたいと思っています。
	13	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの健康や発達の状況、課題について共通理解ができているか	9	0	0	0		より良い支援が提供できるように、今後も努めて参ります。
	14	定期的に、保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	9	0	0	0		保護者様からのご希望がある場合、丁寧に話を聞いて、保護者様の信頼を得られるように努めております。
	15	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	8	0	0	1		
	16	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、子どもや保護者に周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されているか	9	0	0	0		
	17	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	9	0	0	0		

裏 面 へ

	18	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されているか	9	0	0	0		イベントの様子等はSNSにて発信しております。
	19	個人情報の取り扱いに十分注意されているか	8	0	0	1		個人情報の取り扱いには十分注意しております。
非常時等の対応	20	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか。また、発生を想定した訓練が実施されているか。	9	0	0	0		
	21	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	9	0	0	0		防災訓練を毎月実施しております。
満足度	22	子どもは通所を楽しみにしているか	9	0	0	0		
	23	事業所の支援に満足しているか	8	0	0	1		

その他コメント記入欄

まだ通所をはじめたばかりですが、公園へお出かけしたり、本人の楽しそうなことを考えて活動してくださり、嬉しく思っています。少しずつ場所、人に慣れて落ち着いて過ごせたり、活動に楽しく参加できたら嬉しいです。よろしくお願いします。	ありがとうございます。今後も楽しく通所できるよう、工夫をしていきます。
一日一緒に過ごしてみたいです。勉強活動などのやり方をみて、家庭でもサポートできるようにしたいです。見学等をして、子どものために何をしているのかを知りたいと思います。	ありがとうございます。今後も、ご家庭との連携を図りながら支援をしていきたいと思っています。

ご協力ありがとうございました。
今後より一層サービスの向上に努めて参ります。

一般社団法人OneLife　ワンライフOKAZAKid's