

事業者向け 児発・放デイ 自己評価

一般社団法人One Life ワンライフ OKAZAKI

記入年月日:令和 3 年 11 月 18 日

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点、課題や改善すべき点など
環境・体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	6		
	2	職員の配置数は適切であるか	6		
	3	生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっているか。また、障がいの特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	6	6	・2階への階段への配慮は必要と感じ、雨の日は特に注意をしています。 ・階段など建物の構造上、完全バリアフリーの環境構成は難しいので、現在、主とする支援室を1階へ移動させることを検討しております。
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	5	1	・感染予防も踏まえ、毎日の清掃、アルコール消毒を行っております。
業務改善	5	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	6		・スタッフ間で定期的に話し合いの場を設けて、業務改善に努めています。
	6	保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	6		・保護者様の意向等を把握し、できる限り改善につなげていきたいと思っています。
	7	事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	6		
	8	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	6		
	9	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	6		・毎月研修を行い、支援の質の向上に努めています。
適切な支援の提供	10	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、個別支援計画を作成しているか	6		・児童発達支援責任者を中心に、スタッフ間で話し合いを行い、ニーズや課題を考えながら計画を立てています。
	11	子どもの適応行動の状況を把握するために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	6		・ポルトガル語圏の方には、ポルトガル語に翻訳したアセスメントツールを使用しております。
	12	個別支援計画には、「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	6		
	13	個別支援計画に沿った支援が行われているか	6		
	14	活動プログラムの立案をチームで行っているか	6		
	15	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	6		
	16	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせることで個別支援計画を作成しているか	6		
	17	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	6		・毎日の朝礼で打ち合わせを行っております。
	18	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	6		・当日は難しいので、翌日のミーティングで話し合いの場を設けております。
	19	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	6		・基準に従い適切に記録を作成しております。
20	定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断しているか	6		・基準に従い定期的にモニタリングを行っております。	

関係機関や保護者との連携	21	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	6		
	22	母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っているか	6		・保健センター、発達相談センター、相談支援事業所等子育て支援機関と連携し、運営しております。
	23	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障がいのある子ども等を支援している場合)地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っているか	6		・現在は医療的ケアが必要なお子さんをご利用ありませんが、今後そういったニーズがありましたら、関係各所と連携した支援を行ってまいります。
	24	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障がいのある子ども等を支援している場合)子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えているか	6		
	25	移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)、学童等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	6		
	26	移行支援として、学校、就労先等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	6		
	27	他の児童発達支援センターや障害児通所支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	6		
	28	保育所や学童等との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	3	3	・現在コロナ対応の為、交流の機会を制限させていただいておりますが、社会情勢が落ち着いた後、他事業所との交流の機会を提供させていただきたいと考えております。
	29	(自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか	4	2	・自立支援協議会等積極的に参加しております。
	30	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	6		
	31	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)の支援を行っているか	6		
保護者への説明責任等	32	運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	6		
	33	ガイドラインのねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「個別支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から個別支援計画の同意を得ているか	6		
	34	定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	6		
	35	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	6		
	36	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか	6		
	37	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	6		
	38	個人情報の取扱いに十分注意しているか	6		
	39	障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	6		
	40	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	2	4	・現在、地域住民の方を招待してのイベントは行っていませんが、通常は開かれた事業所運営を目指しております。

非常時等の対応	41	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか	5	1	・各種マニュアルを作成し、契約時に説明を行っております。
	42	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	5	1	・様々な状況を想定し、慌てず落ち着いて行動できるよう、訓練しております。
	43	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認しているか	6		
	44	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	6		
	45	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	6		
	46	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	4	2	・BCPIに則って、今後研修の機会を増やし、職員間で共通理解を深めていきたいと思っております。
	47	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか	6		

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	ご意見	回答
環境・体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	19			1		・利用人数に合わせて支援内容、場所等考慮して活動しております。
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	18			2		・利用人数に合わせて、職員の配置、支援内容を考慮して活動しております。
	3 生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっているか。また、障がいの特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	19			1		・安全を第一に考え、改修等を検討しております。
	4 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	20					
適切な支援の提供	5 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、個別支援計画が作成されているか	19			1		・スタッフ、保護者のモニタリングを踏まえ、個別支援会議を行い、個別支援計画を作成しています。
	6 個別支援計画には、「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	19				1	・個別支援計画が日本語での記載となっておりますので、多言語でもわかりやすく説明できるよう、努力いたします。
	7 個別支援計画に沿った支援が行われているか	19				1	
	8 活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか	20					
	9 保育所や学童等との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	15		2	1	2	・コロナ対応の為、他施設との交流は自粛させていただいております。
10 運営規定、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	20						
11 ガイドラインののねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「個別支援計画」を示しながら支援内容の説明がなされたか	18				2	・個別支援計画が日本語での記載となっておりますので、多言語でもわかりやすく説明できるよう、努力いたします。	

保護者への説明等	12	保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング)が行われているか	17		1	2		・コロナ対応の為自粛しておりましたが、社会情勢を考慮し10月よりペアレントトレーニングを再開いたしました。
	13	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの健康や発達の状況、課題について共通理解ができているか	20					
	14	定期的に、保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	20					
	15	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	19		1			・コロナ対応の為自粛しておりましたが、ペアレントトレーニングやイベントの場で保護者様同士の交流ができるよう支援させていただきます。
	16	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、子どもや保護者に周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されているか	19			1		・相談支援として、ご予約を随時お受けしております。スタッフにお声掛けください。
17	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	20						

裏面へ

	18	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されているか	17		1	2		・ホームページにて様々な情報を掲載させていただいております。ぜひご覧ください。
	19	個人情報の取り扱いに十分注意されているか	19			1		・個人情報には十分注意を払って取り扱いさせていただいております。
非常時等の対応	20	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか。また、発生を想定した訓練が実施されているか。	18			2		・様々な状況に対応したマニュアルがありますので、皆様への周知の為、契約時に説明させていただいております。
	21	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	11		1	7		・皆様への周知の為、避難訓練の様子など、HPやSNSに掲載させていただいております。

満足度	22	子どもは通所を楽しみにしているか	20				・とても楽しみにしています	・ありがとうございます。子どもたちが楽しんで通所したくなるような運営作りを続けてまいりたいと思っております。
	23	事業所の支援に満足しているか	19		1			・ご家族にも満足いただけるよう努力いたします。

その他コメント記入欄

・とてもありがたく思っています。子どもの伸びが見えて、とてもうれしいです。これからもお世話になります。	・ありがとうございます。今後ともワンライフをよろしくお願い致します。
---	------------------------------------

ご協力ありがとうございました。
今後より一層サービスの向上に努めて参ります。

一般社団法人OneLife
ワンライフ OKAZAKI

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点、課題や改善すべき点など
環境・体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	6		
	2	職員の配置数は適切であるか	6		
	3	生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっているか。また、障がいの特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	6	6	・2階への階段への配慮は必要と感じ、雨の日は特に注意をしています。 ・階段など建物の構造上、完全バリアフリーの環境構成は難しいので、現在、主とする支援室を1階へ移動させることを検討しております。
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	5	1	・感染予防も踏まえ、毎日の清掃、アルコール消毒を行っております。
業務改善	5	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	6		・スタッフ間で定期的に話し合いの場を設けて、業務改善に努めています。
	6	保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	6		・保護者様の意向等を把握し、できる限り改善につなげていきたいと思っています。
	7	事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	6		
	8	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	6		
	9	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	6		・毎月研修を行い、支援の質の向上に努めています。
適切な支援の提供	10	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、個別支援計画を作成しているか	6		・児童発達支援責任者を中心に、スタッフ間で話し合いを行い、ニーズや課題を考えながら計画を立てています。
	11	子どもの適応行動の状況を把握するために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	6		・ポルトガル語圏の方には、ポルトガル語に翻訳したアセスメントツールを使用しております。
	12	個別支援計画には、「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	6		
	13	個別支援計画に沿った支援が行われているか	6		
	14	活動プログラムの立案をチームで行っているか	6		
	15	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	6		
	16	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせることで個別支援計画を作成しているか	6		
	17	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	6		・毎日の朝礼で打ち合わせを行っております。
	18	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	6		・当日は難しいので、翌日のミーティングで話し合いの場を設けております。
	19	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	6		・基準に従い適切に記録を作成しております。
	20	定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断しているか	6		・基準に従い定期的にモニタリングを行っております。

関係機関や保護者との連携	21	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	6		
	22	母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っているか	6		・保健センター、発達相談センター、相談支援事業所等子育て支援機関と連携し、運営しております。
	23	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障がいのある子ども等を支援している場合)地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っているか	6		・現在は医療的ケアが必要なお子さんをご利用ありませんが、今後そういったニーズがありましたら、関係各所と連携した支援を行ってまいります。
	24	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障がいのある子ども等を支援している場合)子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えているか	6		
	25	移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)、学童等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	6		
	26	移行支援として、学校、就労先等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	6		
	27	他の児童発達支援センターや障害児通所支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	6		
	28	保育所や学童等との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	3	3	・現在コロナ対応の為、交流の機会を制限させていただいておりますが、社会情勢が落ち着いた後、他事業所との交流の機会を提供させていただきたいと考えております。
	29	(自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか	4	2	・自立支援協議会等積極的に参加しております。
	30	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	6		
	31	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)の支援を行っているか	6		
保護者への説明責任等	32	運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	6		
	33	ガイドラインのねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「個別支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から個別支援計画の同意を得ているか	6		
	34	定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	6		
	35	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	6		
	36	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか	6		
	37	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	6		
	38	個人情報の取扱いに十分注意しているか	6		
	39	障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	6		
	40	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	2	4	・現在、地域住民の方を招待してのイベントは行っていませんが、通常は開かれた事業所運営を目指しております。

非常時等の対応	41	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか	5	1	・各種マニュアルを作成し、契約時に説明を行っております。
	42	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	5	1	・様々な状況を想定し、慌てず落ち着いて行動できるよう、訓練しております。
	43	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認しているか	6		
	44	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	6		
	45	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	6		
	46	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	4	2	・BCPIに則って、今後研修の機会を増やし、職員間で共通理解を深めていきたいと思っております。
	47	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか	6		

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	ご意見	回答
環境・ 体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	12					
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	11			1		・利用人数に合わせて、職員の配置、支援内容を考慮して活動しております。
	3 生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっているか。また、障がいの特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	12					
	4 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	12					
適切な支援の 提供	5 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、個別支援計画が作成されているか	11			1		・スタッフ、保護者のモニタリングを踏まえ、個別支援会議を行い、個別支援計画を作成しています。
	6 個別支援計画には、「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	12					
	7 個別支援計画に沿った支援が行われているか	12					
	8 活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか	12					
	9 保育所や学童等との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	12					
保護者へ	10 運営規定、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	11			1		・契約時に説明させていただいておりますが、ご不明な点はいつでもご相談ください。
	11 ガイドラインののねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「個別支援計画」を示しながら支援内容の説明がなされたか	11			1		・個別支援計画が日本語での記載となっておりますので、多言語でも分かりやすく説明できるよう、努力いたします。
	12 保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング)が行われているか	10			1	1	・コロナ対応の為、自粛しておりましたが、社会情勢を考慮し10月よりペアレントトレーニングを再開いたしました。
	13 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの健康や発達の状況、課題について共通理解ができているか	12					

説明等	14	定期的に、保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	11		1			・保護者様へのサポートとして月に1回、相談の機会を設けております。予約制となっております。
	15	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	11		1			・コロナ対応の為、自粛していましたが、ペアレントトレーニングやイベントの場で保護者様同士の交流ができるよう支援させていただきます。
	16	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、子どもや保護者に周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されているか	12					
	17	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	12					

裏面へ

	18	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されているか	11		1			・HPにて、様々な情報を掲載させていただきます。ぜひご覧ください。
	19	個人情報の取り扱いに十分注意されているか	12					
非常時等の対応	20	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか。また、発生を想定した訓練が実施されているか。	9		1	2		・様々な状況に対応したマニュアルがありますので、皆様への周知の為、契約時に説明させていただきます。
	21	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	4		1	7		・皆様への周知の為、避難訓練の様子など、HPやSNSに掲載させていただいております。
満足度	22	子どもは通所を楽しみにしているか	12					
	23	事業所の支援に満足しているか	12					

その他コメント記入欄

ご協力ありがとうございました。
今後より一層サービスの向上に努めて参ります。

一般社団法人OneLife
ワンライフ OKAZAKI