

| | | チェック項目 | はい | いいえ | 工夫している点、課題や改善すべき点など |
|----------|--|---|----|-----|--|
| 環境・体制整備 | 1 | 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか | 5 | 0 | |
| | 2 | 職員の配置数は適切であるか | 3 | 2 | プログラム実施時の男性スタッフが足りない。 |
| | 3 | 生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっているか。また、障がいの特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか | 5 | 0 | スロープ等が必要な場合に、すぐ設備が整えられるようにしておく必要がある。 |
| | 4 | 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか | 5 | 0 | 毎日、消毒をしている。 |
| 業務改善 | 5 | 業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか | 5 | 0 | 毎日、振り返りを含めた反省会をしており、目標については朝礼時に行っている。 |
| | 6 | 保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか | 5 | 0 | 保護者からの評価を年に1度実施し、改善に努めている。 |
| | 7 | 事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか | 5 | 0 | 公開している。 |
| | 8 | 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか | 3 | 2 | 実施せず、検討中。 |
| | 9 | 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか | 5 | 0 | 職員が講師となり、毎月交代で行っている。 |
| 適切な支援の提供 | 10 | アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、個別支援計画を作成しているか | 5 | 0 | |
| | 11 | 子どもの適応行動の状況を把握するために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか | 5 | 0 | |
| | 12 | 個別支援計画には、「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか | 5 | 0 | |
| | 13 | 個別支援計画に沿った支援が行われているか | 4 | 1 | 毎朝、朝礼時に確認している。 |
| | 14 | 活動プログラムの立案をチームで行っているか | 5 | 0 | こういふトレーニングやたらどう?等いろいろな意見が出るともつといい。 |
| | 15 | 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか | 5 | 0 | 体育教室等空き時間で何をするか皆で確認できている。プログラムが同じでもトレーニング内容を変える工夫をしている。 |
| | 16 | 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせる個別支援計画を作成しているか | 5 | 0 | |
| | 17 | 支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか | 5 | 0 | |
| | 18 | 支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか | 4 | 1 | 次の日の朝礼で行うことが多い。支援中に、気づきをゆっくり記入することが難しい。次の日に行っている場合もあるのでその日に共有していきたい。 |
| | 19 | 日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか | 3 | 2 | |
| 20 | 定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断しているか | 5 | 0 | | |

| | | | | | |
|--------------|----|---|---|---|--|
| 関係機関や保護者との連携 | 21 | 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか | 2 | 3 | |
| | 22 | 母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っているか | 0 | 5 | |
| | 23 | (医療的ケアが必要な子どもや重症心身障がいのある子ども等を支援している場合)地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っているか | 0 | 5 | 対応児がいない。 |
| | 24 | (医療的ケアが必要な子どもや重症心身障がいのある子ども等を支援している場合)子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えているか | 0 | 5 | 対応児がいない。 |
| | 25 | 移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)、学童等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか | 0 | 5 | 対応児がいない。 地域との繋がりも兼ねて連携を今後とっていくことが大事。 |
| | 26 | 移行支援として、学校、就労先等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか | 2 | 3 | |
| | 27 | 他の児童発達支援センターや障害児通所支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか | 5 | 0 | 部会を通して連携はとれている。 |
| | 28 | 保育所や学童等との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか | 3 | 2 | コロナの影響で出来なかった。今年はできていないが、地域のサッカークラブの子ども達と美浜等で交流する機会を設けることが来年はできると良い。 |
| | 29 | (自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか | 3 | 2 | |
| | 30 | 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか | 5 | 0 | 帰りの送迎時や連絡帳で伝えている。 |
| 保護者への説明責任等 | 31 | 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)の支援を行っているか | 0 | 5 | |
| | 32 | 運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか | 5 | 0 | |
| | 33 | ガイドラインのねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「個別支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から個別支援計画の同意を得ているか | 5 | 0 | |
| | 34 | 定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか | 4 | 1 | |
| | 35 | 父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか | 1 | 4 | 懇親会等の企画ができれば良い。 |
| | 36 | 子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか | 5 | 0 | 活動等について、保護者から意見があったが迅速に対応できた。 |
| | 37 | 定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか | 5 | 0 | ワンライフの通信を毎月配布している。 |
| | 38 | 個人情報の取扱いに十分注意しているか | 5 | 0 | 送迎表等の紛失の恐れがある物は、所持するスタッフの名前を記入して紛失を防いでいる。個人情報、鍵のあるロッカーに入れている。 |
| | 39 | 障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか | 5 | 0 | |
| | 40 | 事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか | 0 | 5 | 地域との繋がりを作っていけると良い。 |

| | | | | | |
|---------|----|---|---|---|------------------------------|
| 非常時等の対応 | 41 | 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか | 4 | 1 | BCP等の更に細かく規定されたマニュアルが作られている。 |
| | 42 | 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか | 5 | 0 | 月に1度訓練を行っている。 |
| | 43 | 事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認しているか | 5 | 0 | 保護者と共有している。 |
| | 44 | 食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか | 4 | 1 | 指示書はないが、保護者に確認している。 |
| | 45 | ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか | 5 | 0 | 作成し、共有している。 |
| | 46 | 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか | 5 | 0 | BCPや研修を行っている。 |
| | 47 | どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか | 5 | 0 | |

一般社団法人OneLife ワンライフ牧の里スポーツパーク

記入年月日:令和 3年 10月 30日

| | チェック項目 | はい | どちらとも いえない | いいえ | わからない | ご意見 |
|--------------------------------------|---|----|---------------|-----|-------|--|
| 環境・ 体制整備 | 1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか | 21 | | | 3 | ・広すぎず丁度良い。 ・天井も高く、大きなトランポリンも置いて良い。 |
| | 2 職員の配置数や専門性は適切であるか | 21 | | | 3 | |
| | 3 生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっているか。また、障がいの特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか | 18 | | | 6 | |
| | 4 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか | 19 | | | 5 | 全体的に暗いのは、いまだ慣れず・・・ →施設の関係上申し訳ありません。 |
| 適切な 支援の 提供 | 5 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、個別支援計画が作成されているか | 24 | | | | |
| | 6 個別支援計画には、「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか | 22 | 1 | | 1 | スケジュール管理は、効果的でした。反抗期前から取り組正解でした。 |
| | 7 個別支援計画に沿った支援が行われているか | 24 | | | | |
| | 8 活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか | 19 | | 3 | 2 | 本人の成長速度もゆっくりな為同じ様なプログラムになってしまうのは仕方ない事です。 |
| | 9 保育所や学童等との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか | 7 | 3 | 1 | 13 | コロナ禍で仕方がないと思う。→社会情勢を踏まえた上で、実施致します。 |
| 保護者 への 説明等 | 10 運営規定、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか | 21 | 1 | | 2 | |
| | 11 ガイドラインののねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「個別支援計画」を示しながら支援内容の説明がなされたか | 22 | | | 2 | |
| | 12 保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング)が行われているか | 8 | 2 | 2 | 12 | “坪井先生のつぼいい話”は、いつも勉強になります。 |
| | 13 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの健康や発達の状況、課題について共通理解ができているか | 24 | | | | 毎日送り届けて下さる際、その日の報告をして下さるのでありがたいです。 |
| | 14 定期的に、保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか | 20 | 1 | 1 | 2 | 悩みを聞いて下さるだけでも本当に助かります。ありがとうございます。 |
| | 15 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか | 6 | 4 | 6 | 8 | コロナ禍である為今行われたいのは仕方ないですね。→社会情勢を踏まえた上で、実施致 |
| | 16 子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、子どもや保護者に周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されているか | 21 | | | 3 | |
| 17 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか | 23 | | | 1 | | |

| | | | | | | | |
|---------|----|--|----|---|---|---|---|
| | 18 | 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されているか | 21 | | 1 | 2 | ワンライフ通信楽しみです。 |
| | 19 | 個人情報の取り扱いに十分注意されているか | 19 | 1 | | 4 | |
| 非常時等の対応 | 20 | 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか。また、発生を想定した訓練が実施されているか。 | 15 | 2 | | 7 | 牧の里内、グラウンド内色々な所で訓練ありがとうございます。 |
| | 21 | 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか | 16 | 2 | | 6 | 避難訓練はしていますか？→月に1度実施しております。通信等でお知らせ致します。 |
| 満足度 | 22 | 子どもは通所を楽しみにしているか | 21 | 2 | 1 | | 運動を面倒がることにはたまにあり。イベントの日には楽しんでいきます。 |
| | 23 | 事業所の支援に満足しているか | 21 | 2 | | 1 | 宿題など勉強面も少し見てもらえるとありがたい |

その他コメント記入欄

| |
|---|
| <p>・コロナ禍でめっきり利用が減ってしまいましたが、個別のスイミングはととてもありがたいです。マンツーマンできめ細やかに頂けて感謝しています。</p> <p>・コロナ感染予防のため、活動内容の変更など臨機応変に対応して頂き、安心して子供を預けることができます。ありがとうございます。電話支援では、日に日に会話が成り立ってきていることに気付かされました。今後ともよろしくお願い致します。</p> <p>・高校生になり利用出来る日数が少なくなりましたが、スタッフのみなさん他の利用者の子供達に会うのも楽しく、活動内容満足して楽しんでいます。いつもありがとうございます。</p> <p>・コロナ禍でもデイは続けて利用出来て大変助かっています。引き続きよろしくお願いします。</p> <p>・利用して7年。足元のボールすら蹴れなかった息子が、サッカーのプログラムを通して、人と楽しめること、協力すること、達成感とそれをアシストする力がつき、驚くほどの成長を遂げました。スイミングや他のスポーツにより、身体の伸びを感じ、に体を動かす大切さを実感しました。スタッフの皆様には常にやさしく誠意を持って接していただき、大変感謝しております。の厳しい状況の中でズームや電話支援は始まり、対面とは違った本人の心の声を聞いてもらえるような支えになっていて、の方々との信頼関係をとても嬉しく思います。残念なのは児童ではなくなり利用できなくなってしまうこと。卒業までの残りの方よろしくお願い致します。</p> <p>・とうとうOne Lifeさんに通うのも半年になってしまいました。卒業後いつきに運動する機会が減りそうで怖いです。個別トレーニングの際親の私もスポーツセンターのカードを作って頂いた事をきっかけとし、卒業後も時間を見つけてスポーツセンターに通えたいと思います。運動習慣を身につけて頂いた事に感謝です。</p> |
| <p>ご協力ありがとうございました。 今後より一層サービスの向上に努めて参ります。</p> <p>一般社団法人OneLife ワンライフ牧の里スポーツパーク</p> |

| | | チェック項目 | はい | いいえ | 工夫している点、課題や改善すべき点など |
|----------|--|---|----|-----|--|
| 環境・体制整備 | 1 | 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか | 5 | 0 | |
| | 2 | 職員の配置数は適切であるか | 3 | 2 | プログラム実施時の男性スタッフが足りない。 |
| | 3 | 生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっているか。また、障がいの特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか | 5 | 0 | スロープ等が必要な場合に、すぐ設備が整えられるようにしておく必要がある。 |
| | 4 | 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか | 5 | 0 | 毎日、消毒をしている。 |
| 業務改善 | 5 | 業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか | 5 | 0 | 毎日、振り返りを含めた反省会をしており、目標については朝礼時に行っている。 |
| | 6 | 保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか | 5 | 0 | 保護者からの評価を年に1度実施し、改善に努めている。 |
| | 7 | 事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか | 5 | 0 | 公開している。 |
| | 8 | 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか | 3 | 2 | 実施せず、検討中。 |
| | 9 | 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか | 5 | 0 | 職員が講師となり、毎月交代で行っている。 |
| 適切な支援の提供 | 10 | アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、個別支援計画を作成しているか | 5 | 0 | |
| | 11 | 子どもの適応行動の状況を把握するために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか | 5 | 0 | |
| | 12 | 個別支援計画には、「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか | 5 | 0 | |
| | 13 | 個別支援計画に沿った支援が行われているか | 4 | 1 | 毎朝、朝礼時に確認している。 |
| | 14 | 活動プログラムの立案をチームで行っているか | 5 | 0 | こういふトレーニングやったらどう?等いろいろな意見が出るともつといい。 |
| | 15 | 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか | 5 | 0 | 体育教室等空き時間で何をするか皆で確認できている。プログラムが同じでもトレーニング内容を変える工夫をしている。 |
| | 16 | 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせる個別支援計画を作成しているか | 5 | 0 | |
| | 17 | 支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか | 5 | 0 | |
| | 18 | 支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか | 4 | 1 | 次の日の朝礼で行うことが多い。支援中に、気づきをゆっくり記入することが難しい。次の日に行っている場合もあるのでその日に共有していきたい。 |
| | 19 | 日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか | 3 | 2 | |
| 20 | 定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断しているか | 5 | 0 | | |

| | | | | | |
|--------------|---|---|---|---|--|
| 関係機関や保護者との連携 | 21 | 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか | 2 | 3 | |
| | 22 | 母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っているか | 0 | 5 | |
| | 23 | (医療的ケアが必要な子どもや重症心身障がいのある子ども等を支援している場合)地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っているか | 0 | 5 | 対応児がいない。 |
| | 24 | (医療的ケアが必要な子どもや重症心身障がいのある子ども等を支援している場合)子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えているか | 0 | 5 | 対応児がいない。 |
| | 25 | 移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)、学童等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか | 0 | 5 | 対応児がいない。 地域との繋がりも兼ねて連携を今後とっていくことが大事。 |
| | 26 | 移行支援として、学校、就労先等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか | 2 | 3 | |
| | 27 | 他の児童発達支援センターや障害児通所支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか | 5 | 0 | 部会を通して連携はとれている。 |
| | 28 | 保育所や学童等との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか | 3 | 2 | コロナの影響で出来なかった。今年はできていないが、地域のサッカークラブの子ども達と美浜等で交流する機会を設けることが来年はできると良い。 |
| | 29 | (自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか | 3 | 2 | |
| | 30 | 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか | 5 | 0 | 帰りの送迎時や連絡帳で伝えている。 |
| 31 | 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)の支援を行っているか | 0 | 5 | | |
| 保護者への説明責任等 | 32 | 運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか | 5 | 0 | |
| | 33 | ガイドラインのねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「個別支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から個別支援計画の同意を得ているか | 5 | 0 | |
| | 34 | 定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか | 4 | 1 | |
| | 35 | 父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか | 1 | 4 | 懇親会等の企画ができれば良い。 |
| | 36 | 子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか | 5 | 0 | 活動等について、保護者から意見があったが迅速に対応できた。 |
| | 37 | 定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか | 5 | 0 | ワンライフの通信を毎月配布している。 |
| | 38 | 個人情報の取扱いに十分注意しているか | 5 | 0 | 送迎表等の紛失の恐れがある物は、所持するスタッフの名前を記入して紛失を防いでいる。個人情報、鍵のあるロッカーに入れている。 |
| | 39 | 障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか | 5 | 0 | |
| | 40 | 事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか | 0 | 5 | 地域との繋がりを作っていけると良い。 |

| | | | | | |
|---------|----|---|---|---|------------------------------|
| 非常時等の対応 | 41 | 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか | 4 | 1 | BCP等の更に細かく規定されたマニュアルが作られている。 |
| | 42 | 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか | 5 | 0 | 月に1度訓練を行っている。 |
| | 43 | 事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認しているか | 5 | 0 | 保護者と共有している。 |
| | 44 | 食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか | 4 | 1 | 指示書はないが、保護者に確認している。 |
| | 45 | ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか | 5 | 0 | 作成し、共有している。 |
| | 46 | 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか | 5 | 0 | BCPや研修を行っている。 |
| | 47 | どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか | 5 | 0 | |

保護者等向け

児童 評価表

一般社団法人OneLife ワンライフ牧の里スポーツパーク

記入年月日:令和 3年 10月 30日

期間中、児童発達支援の受け入れはございませんでした。